NACIONALINĖS ŠVIETIMO AGENTŪROS
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL TARPTAUTINĖS ŠVIETIMO IR UGDYMO TYRIMŲ PROGRAMOS „MOKINIŲ PASIEKIMŲ VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS“ PATVIRTINIMO

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Centrinės projektų valdymo agentūros ir Nacionalinės švietimo agentūros 2025 m. balandžio 22 d. sutartimi Nr. PPS-143 ir Nacionalinės švietimo agentūros nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-573 „Dėl Nacionalinės švietimo agentūros nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 14 d. įsakymo Nr. V-873 redakcija), 23.1, 23.7 ir 23.9 papunkčiais:

1. T v i r t i n u Tarptautinę švietimo ir ugdymo tyrimų programą „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“ (pridedama).
2. P a v e d u :

2.1. NŠA direktoriaus 2025 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. VK-606 sudarytai grupei dalyvauti įgyvendinant programą „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“;

2.2. projekto grupės tyrimų vadovui Vaino Brazdeikiui organizuoti programos įgyvendinimą.

Direktorius Simonas Šabanovas

PATVIRTINTA
Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus
2025 m. d. įsakymu Nr.

TARPTAUTINĖ ŠVIETIMO IR UGDYMO TYRIMŲ PROGRAMA „MOKINIŲ PASIEKIMŲ VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS“

I SKYRIUS
ĮVADINĖ INFORMACIJA

1. Šiuo dokumentu siekiama pristatyti Tarptautinės švietimo ir ugdymo tyrimų programos „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“ (toliau – programa) pagrindimą, tarptautiškumo aspektus, tikslą ir uždavinius, suplanuotas veiklas, jų grafiką, biudžetą ir siekiamus rezultatus. Taip pat siekiama atskleisti šios programos veiklų sąsajas su planuojamu vykdyti moksliniu tyrimu.
2. Programos vykdytojas: Nacionalinė švietimo agentūra (NŠA).
3. Programos dalyviai: NŠA darbuotojai, atliekantys analitines ir (ar) tyrimines funkcijas (NŠA direktoriaus 2025 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. VK-606 sudaryta grupė) (toliau – darbo grupė).
4. Programos laikotarpis: 2025-04-22–2029-04-30.
5. Programos finansavimas: ESF projektas „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“ (Nr. 10-067-P-0001), galimas finansavimas nacionalinio biudžeto ir kitomis lėšomis.

II SKYRIUS
PROGRAMOS PAGRINDIMAS

6. Projekto veiklų poreikis grindžiamas tuo, kad Nacionalinės švietimo agentūros veiklos srityse trūksta tyrimų, skirtų bendrosios švietimo politikos krypties pagrindimui nustatyti, įrodymais grindžiamos švietimo politikos. Bakonis, Survutaitė ir Šetkus (2022) leidinyje „Edukaciniais tyrimais grįstos švietimo politikos formavimas“ pažymi, kad sprendžiant praktinius švietimo politikos klausimus, trūksta edukologijos mokslininkų įtraukimo. Autoriai (Bakonis, Survutaitė, Šetkus, 2022) remiasi STRATA 2020 m. vykdytos apklausos rezultatų ataskaita „Tyrėjų darbo sąlygos Lietuvos universitetuose ir mokslinių tyrimų institutuose“: apie pusė apklaustų tyrėjų Lietuvoje nesijaučia įtraukiami į politikos formavimą ir į konsultacijas apie studijų, mokslo, technologijų ir inovacijų politikos formavimą. Nekeičiant švietimo politikos formavimo praktikos, rizikuojama, kad priimami švietimo politikos sprendimai bus inertiški, nesistemiški ir nevisapusiški, neužtikrinantys kryptingo švietimo sistemos kokybės ir rezultatyvumo gerinimo.
7. Kita problema sietina su esamo NŠA mokslinio potencialo naudojimu, rengiant duomenimis grįstus sprendimus. Darbuotojai mano, kad jiems būtina plėtoti savo analitines ir tyrimines kompetencijas, o ypač susijusias su šiomis temomis: kokybinių duomenų analizė ir interpretacija; dirbtinio intelekto taikymas duomenų analizei; kiekybinių duomenų daugiamatė analizė (hierarchiniai modeliai, SEM ir pan.); indeksai ir jų konstravimas; prognozavimas; duomenų parengimas analizei; antrinė duomenų analizė; metaanalizė; siūlomų sprendimų poveikio vertinimas (kaštų ir naudos analizė); sistemų mokymasis (angl. *machine learning*); rezultatų taikymas švietimo

politikai formuoti; švietimo politikos sprendimų / alternatyvių sprendimų modeliavimas, jų tinkamumo, galimo poveikio įvertinimas.

8. NŠA valdo didžiuosius duomenis (angl. *big data*), susijusius su mokinių pasiekimais (tarptautiniai tyrimai, NMPP, PUPP, VBE), tačiau šie duomenys menkai panaudojami, atnaujinant ugdymo turinį, siūlant sprendimus švietimo valdymo grandims, organizuojant išorinį vertinimą, užtikrinant pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.

9. Siekiant spręsti įvardytas problemas, siūloma atlikti tyrimą „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“ ir sudaryti mokslinio tyrimo rezultatais grįstą mokinių pasiekimų veiksnių valdymo didaktinį vadybinį modelį, kuris bus pristatytas švietimo bendruomenei, politikos įgyvendintojams ir pasiekiamas plačiajai visuomenei. Tyrimu bus siekiama prisidėti prie įrodymais grindžiamos politikos formavimo, auginti Agentūros darbuotojų tyriminį ir analitinį potencialą, panaudoti turimą prieigą prie duomenų. Vykdant projekto veiklas sukurti produktai, tyrimo rezultatai ir kita nauda atiteks Lietuvos Respublikai.

III SKYRIUS
PROGRAMOS TARPTAUTIŠKUMAS

10. Programos tarptautiškumas užtikrinamas šiais būdais:

10.1. Programa atvira, prisidėti prie jos įgyvendinimo kviečiamos tarptautinės švietimo ir mokslo organizacijos, grupės ar pavieniai tarptautiniai tyrėjai, turintys tarptautinės akademinės ir mokslinių tyrimų patirties. Su į programą įsitraukiančiais tarptautiniais tyrėjais / organizacijomis gali būti pasirašomi bendradarbiavimo susitarimai dėl dalyvavimo, įgyvendinant šią programą.

10.2. NŠA darbuotojai, dalyvaujantys programoje, taip pat yra aktyvūs tarptautinių tyrimų vykdytojai (OECD, IEA, kt.), dalyvauja įvairiuose tarptautiniuose tinkluose (*European Schoolnet*, *Eurydice*, kt.), tarptautiniuose projektuose.

10.3. Įgyvendinant programą atliekamas tyrimas bus paremtas tarptautinių tyrimų duomenimis ir metodologijomis, užtikrinant aukštą mokslinį lygį ir palyginamumą su pasauliniais standartais.

10.4. Tyrimo rezultatai bus pristatomi tarptautinėse mokslinėse konferencijose, siekiant gauti grįžtamąjį ryšį iš tarptautinės ekspertų bendruomenės ir skatinti mokslinę diskusiją globaliame kontekste.

IV SKYRIUS
PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

11. Programos tikslas – dalyvaujant tarptautinėje tyrimų programoje (toliau – programa), atlikti mokslinį tyrimą ir parengti mokslinio tyrimo rezultatų ataskaitą.

12. Programos uždaviniai:

12.1. atlikti mokslinį tyrimą tema „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“;

12.2. organizuoti NŠA darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, sustiprinant darbuotojų tyrimines bei analitines kompetencijas ir užtikrinant aukštos kokybės tyrimo įgyvendinimą;

12.3. parengti mokslinio tyrimo rezultatų ataskaitą ir organizuoti šių rezultatų sklaidą.

V SKYRIUS
PROGRAMOS VEIKLOS

13. **Įgyvendinant pirmąjį programos** uždavinį, bus atliekamas mokslinis tyrimas šiais etapais:
    13.1. parengti tyrimo metodologiją;
    13.2. atlikti mokslinės literatūros analizę, sudaryti pasiekimų veiksnių sąrašą (Lietuvos kontekstui);
    13.3. išanalizuoti pasiekiamas ar turimas duomenų bazes, jų atitikimą tyrimui atlikti; parengti tyrimo dizainą;
    13.4. parengti duomenų analizės planą;
    13.5. dirbant pogrupiais atlikti tyrimo duomenų analizę;
    13.6. organizuoti mokslines diskusijas dėl gautų duomenų interpretavimo;
    13.7. aprašyti radinius ir suformuluoti išvadas;
    13.8. aprašyti praktinio taikymo galimybes.
14. Kiekvienas mokslinio tyrimo etapas truks po tris mėnesius, penktas – šešis mėnesius. Už veiklos organizavimą atsakingas tyrimų vadovas (vadovaujantysis tyrėjas).
15. Planuojamas mokslinio tyrimo tikslas – nustatyti pagrindinius veiksnius, darančius įtaką mokinių pasiekimams Lietuvoje ir, remiantis tyrimo rezultatais, sukurti didaktinį vadybinį modelį, skirtą šiems veiksniams valdyti, siekiant pagerinti mokymosi pasiekimus. Detalus mokslinis tyrimo planas aptariamas ir tvirtinamas darbo grupės bendru sutarimu.
16. **Įgyvendinant antrąjį programos** uždavinį, bus organizuojamos įvairios kompetencijų stiprinimo veiklos: seminarai, dirbtuvės, konsultacijos, stažuotės, bus dalyvaujama tarptautinėse konferencijose. Esant poreikiui, mokomoji ir metodinė medžiaga bus verčiama į (iš) anglų kalbą (-os). Planuojamos šios veiklos:
    16.1. **Seminarų ir dirbtuvių organizavimas**. Planuojama organizuoti 12 seminarų, kuriuos ves tarptautinę patirtį turintys specialistai, atrinkti viešųjų pirkimų būdu.
    16.2. Seminarai bus organizuojami pagal mokslinio tyrimo etapus (žr. 13.1-13.8 punktus). Kiekvienas etapas pradedamas nuotoliniu ir (arba) gyvu seminaru. Iš viso planuojama:
        16.2.1. 4 gyvi seminarai NŠA patalpose (1, 4, 5 ir 8 etapuose);
        16.2.2. 8 nuotoliniai seminarai – kiekvieno etapo pradžioje.
    16.3. Gyvi seminarai vyks prieš nuotolinius to paties etapo seminarus.
    16.4. Seminarų formos ir metodai bus pritaikomi pagal pasiektus tyrimo etapo rezultatus.
    16.5. Gyvo seminaro trukmė – 3 dienos, po 4 sesijas per dieną (1 sesija – 90 min.), su pertraukomis tarp sesijų. Nuotolinio seminaro trukmė gali būti ilgesnė nei 3 dienos, tačiau turi apimti 12 sesijų po 90 min.
    16.6. Per seminarus darbuotojai gilinsis į aktualius tyrimo klausimus ir tobulins analitines bei tyrimines kompetencijas šiose srityse:
        16.6.1. kokybinių duomenų analizė ir interpretacija;
        16.6.2. dirbtinio intelekto taikymas duomenų analizei;
        16.6.3. kiekybinių duomenų daugiamatė analizė (pvz., hierarchiniai modeliai, SEM);
        16.6.4. indeksų konstravimas;
        16.6.5. prognozavimas;
        16.6.6. duomenų parengimas analizei;
        16.6.7. antrinė duomenų analizė;
        16.6.8. metaanalizė;
        16.6.9. siūlomų sprendimų poveikio vertinimas (kaštų ir naudos analizė);

16.6.10. sistemų mokymasis (angl. *machine learning*);

16.6.11. rezultatų taikymas švietimo politikai formuoti;

16.6.12. švietimo politikos sprendimų ir alternatyvų modeliavimas, jų tinkamumo ir poveikio vertinimas.

16.7. Kompetencijų plėtojimo temos gali būti koreguojamos, atsižvelgiant į dalyvių poreikius ir mokslinio tyrimo eigą.

16.8. **Konsultacijų organizavimas.** Planuojama organizuoti 27 konsultacijas dėl mokslinio tyrimo įgyvendinimo. Konsultacijos vyks nuotoliniu būdu, kiekvieno tyrimo etapo pabaigoje, po seminarų. Jų tikslas – aptarti iškilusius klausimus ir patikslinti per seminarus gautą informaciją. Vienos konsultacijos trukmė – ne trumpesnė kaip 2 val. (90 min.), tačiau esant sudėtingesnei temai ar didesniam klausimų skaičiui, trukmė gali būti ilgesnė.

16.9. Preliminariai planuojama iki 2 konsultacijų kiekviename tyrimo etape, išskyrus trečiąjį (5 konsultacijos) ir penktąjį (10 konsultacijų) etapus. Konsultacijos gali būti skirtos individualiems dalyviams, pogrupiams arba visai grupei, priklausomai nuo poreikio po seminarų.

16.10. Projekto dalyviai – visa grupė, pogrupiai (veikiantys pagal atskiras tyrimo sritis) ir (arba) individualūs dalyviai – tyrimo atlikimo klausimais bus konsultuojami pagal individualius poreikius viso projekto metu.

16.11. **Ilgalaikių stažuočių organizavimas.** Planuojamos 2 ilgalaikės stažuotės, skirtos dviem dalyviams (po 60 dienų kiekvienam), penktajame ir septintajame tyrimo etapuose. Stažuočių komandiruočių išlaidas padengia NŠA.

16.12. **Dalyvavimas tarptautinėse konferencijose**. Planuojama dalyvauti 3 tarptautinėse konferencijose užsienyje. Konferencijos suteiks galimybę pristatyti einamuosius tyrimo rezultatus tarptautinei švietimo bendruomenei ir gauti grįžtamąjį ryšį.

16.13. **Tyrimui reikalingos medžiagos vertimas**. Su tyrimais, mokymais ir konsultacijomis susijusi medžiaga pagal poreikį bus verčiama iš (į) anglų kalbos (-ą).

17. **Įgyvendindama trečiąjį programos uždavinį**, NŠA projekto grupė parengs galutinę mokslinio tyrimo rezultatų ataskaitą, kurioje bus pateikti apibendrinti tyrimo rezultatai, rekomendacijos, siūlymai, įrodymais pagrįsti sprendimai ir jų alternatyvos. Už šios veiklos organizavimą atsakingi vadovaujantysis tyrėjas ir tyrėjas. Planuojamos šios veiklos:

17.1. **Konsultacijų dėl ataskaitos rengimo organizavimas.** Planuojama 13 nuotolinių konsultacijų su užsienio organizacijos tyrėjų grupės atstovais. Per konsultacijas bus aptariamas tyrimo rezultatų interpretavimas, didaktinio ir vadybinio modelio rengimas, duomenų vizualizavimas ir rezultatų pritaikymas skirtingoms auditorijoms. Konsultacijos preliminariai vyks 2028 m. balandžio–rugsėjo mėn.

17.2. **Skaitmeninio leidinio parengimas.** Galutinė mokslinio tyrimo rezultatų ataskaita, apimanti apibendrintus rezultatus, rekomendacijas ir siūlymus, bus pateikta skaitmeninio leidinio formatu, prieinama švietimo bendruomenei ir mokslininkams.

17.3. **Dalyvavimas nuotolinėje tarptautinėje konferencijoje.** Tyrimo rezultatus planuojama pristatyti tarptautinei švietimo bendruomenei per nuotolinę konferenciją.

17.4. **Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje Lietuvoje**. Planuojama dalyvauti dviejose konferencijose Lietuvoje, siekiant pristatyti tyrimo rezultatus šalies mokslininkų bendruomenei.

17.5. **Patirties apsikeitimo seminaras su NŠA darbuotojais.** Numatomas seminaras, skirtas dalintis patirtimi apie tyrimo įgyvendinimo procesą, bendradarbiavimą su tarptautine organizacija ir projekto poveikį Agentūros veiklai.

17.6. **Vienos dienos konferencija Lietuvos švietimo bendruomenei.** Bus organizuojama konferencija, skirta pristatyti sukurtą modelį Lietuvos edukologijos mokslininkams, gauti jų grįžtamąjį ryšį ir, esant poreikiui, tobulinti modelį.

17.7. **Medžiagos vertimas iš (į) anglų kalbos (-ą).** Su ataskaitos rengimu susijusi medžiaga pagal poreikį bus verčiama iš (į) anglų kalbos (-ą).

VI SKYRIUS
PROGRAMOS VEIKLŲ GRAFIKAS IR BIUDŽETAS

18. Preliminarus mokslinio tyrimo etapų, seminarų, konsultacijų, ilgalaikių stažuočių ir dalyvavimo tarptautinėse konferencijose grafikas pateikiamas 1 lentelėje.

1 lentelė

Mokslinio tyrimo etapas		**Suplanuoti seminarai / konsultacijos**	**Preliminarus laikas**
1.	Tyrimo metodologija	• Seminaras Lietuvoje • Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro	2026 m. sausio–kovo mėn.
2.	Mokslinės literatūros apžvalga	• Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro	2026 m. balandžio–birželio mėn.
3.	Tyrimo dizainas	• Seminaras internetu • 5 konsultacijos po seminaro	2026 m. liepos–rugsėjo mėn.
4.	Duomenų analizės planas	• Seminaras Lietuvoje • Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro	2026 m. spalio–gruodžio mėn.
5.	Duomenų analizė	• Seminaras Lietuvoje • Seminaras internetu • 10 konsultacijų po seminaro • Ilgalaikė stažuotė	2027 m. sausio–birželio mėn.
6.	Diskusijos dėl rezultatų interpretavimo	• Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro • Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje (2)	2027 m. liepos–rugsėjo mėn.
7.	Išvadų rengimas	• Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro • Ilgalaikė stažuotė • Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje	2027 m. spalio–gruodžio mėn.
8.	Praktinių rekomendacijų rengimas	• Seminaras Lietuvoje • Seminaras internetu • 2 konsultacijos po seminaro	2028 m. sausio–kovo mėn.

19. Programos veiklų grafikas ir biudžetas kartu su programos parengimo veiklomis pateikiami 2 lentelėje. Kainos apskaičiuotos pagal turimus komercinius pasiūlymus, NŠA taikomus atlyginimų koeficientus. Taip pat iš NŠA biudžeto papildomai finansuojamas 0,5 etato vadovaujančiojo tyrėjo darbo užmokestis.

2 lentelė

Veiklos Nr.	Veikla	Pradžia	Pabaiga	Rodiklis	Vnt. sk.	Įkainis	Suma
1.1	*Įgyvendinti tyrimų programos veiklas*	2025 04	2028 04	Programa	1		
1.1.3	Vadovaujančiojo tyrėjo darbo užmokestis	2025 06	2028 04	Mėnuo	36	1 614,98	58 139,28
1.1.1	Dirbtuvės ir (ar) seminarai	2025 11	2028 01	Dirbtuvės	12	19 000,00	228 000
1.1.2	Konsultacijos	2025 12	2028 02	Konsultacijos	27	1 000,00	27 000
2.2.1	Ilgalaikė stažuotė (60 d.)	2027 03	2027 11	Stažuotė	2	16 880,00	33 760
2.2.2	Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje užsienyje	2027 06	2028 03	Konferencija	3	14 722,64	44 167,92
2.2.3	Vertimas raštu iš (į) anglų kalbos (-ą)	2025 04	2028 04	Komplektas	1	2 600,00	2 600
1.2	*Įgyvendinti ataskaitos rengimo veiklas*	2028 04	2029 04	Ataskaita	1		
1.2.2	Vadovaujančiojo tyrėjo darbo užmokestis	2028 04	2029 04	Mėnuo	12	1 614,98	19 379,76
2.1.7	Tyrėjo darbo užmokestis	2028 04	2029 04	Mėnuo	12	1 347,47	16 169,64
2.1.1	Konsultacijos	2028 04	2028 09	Konsultacijos	13	1 000,00	13 000
1.2.1	Skaitmeninio leidinio rengimas	2029 01	2029 02	Leidinys	1	2 775,00	2 775
2.1.2	Dalyvavimas nuotolinėje tarptautinėje konferencijoje užsienyje	2029 02	2029 02	Konferencija	1	11 936,00	11 936
2.1.3	Dalyvavimas tarptautinėje konferencijoje Lietuvoje	2028 08	2028 11	Konferencija	2	1 357,00	2 714
2.1.4	Patirties apsikeitimo seminaras su Agentūros darbuotojais	2029 02	2029 02	Seminaras	1	1 150,00	1 150
2.1.5	Vienos dienos konferencija Lietuvos švietimo bendruomenei	2029 01	2029 01	Konferencija	1	3 450,00	3 450
2.1.6	Vertimas raštu iš (į) anglų kalbos (-ą)	2028 04	2029 04	Komplektas	1	2 600,00	2 600
							466 841,60
3.1	Informavimo ir matomumo veiklos						24,43
3.2	Netiesioginės išlaidos						32 680,61
	Iš viso						**499 546,64**

VII SKYRIUS
PROGRAMOS REZULTATAI IR JŲ SKLAIDA

20. Programos rezultatai:

20.1. Tarptautinės švietimo ir ugdymo srities tyrimų programos ir (ar) projektai, kuriuose dalyvavo tyrėjai. Pasiektos stebėsenos rodiklio reikšmės pagrindimo dokumentai:

20.1.1. bendradarbiavimo sutarties su užsienio tyrėjų organizacija kopija;

20.1.2. projekto grupės dalyvių (NŠA darbuotojų) sąrašas;

20.1.3. įvykusių projekto veiklų datos, tematika ir rezultatai, dalyviai.

20.2. Mokslinio tyrimo rezultatų ataskaita.

21. Visa projekto medžiaga skelbiama NŠA svetainėje: NŠA projektai / Projektas „Mokinių pasiekimų veiksniai ir jų valdymas“.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinė švietimo agentūra 305238040, K. Kalinausko g. 7, LT-03107 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPTAUTINĖS ŠVIETIMO IR UGDYMO TYRIMŲ PROGRAMOS „MOKINIŲ PASIEKIMŲ VEIKSNIAI IR JŲ VALDYMAS“ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-03 Nr. VK-1052
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Simonas Šabanovas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SIMONAS ŠABANOVAS, Nacionalinė švietimo agentūra LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-03 07:26:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-03 07:26:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 09:17:05 – 2028-10-23 09:17:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-03 09:58:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-03 09:58:33 DBSIS