

# INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS

## 2008 m. MOKYKLINIO BRANDOS EGZAMINO UŽDUOTIES VERTINIMO INSTRUKCIJA PAKARTOTINĖ SESIJA

### NURODYMAI VERTINIMO KOMISIJAI

- Vertinimo komisijos darbą organizuoja vertinimo komisijos pirmininkas.
- Jeigu vertinant kandidato atsakymus į testo dalies atvirojo tipo klausimus paaiškėja, kad kandidato pateikto atsakymo varianto nėra vertinimo instrukcijoje, tačiau pateiktas atsakymas yra teisingas, tada vertinimo komisijos pirmininkas papildo vertinimo instrukciją ir informuoja visus komisijos narius apie patikslinimus joje.
- Jeigu vertinant kandidato atsakymus į testo dalies atvirojo tipo klausimus paaiškėja, kad kandidatas pateikė daugiau, negu prašoma, atsakymų variantų (pvz.: prašoma pateikti vieną atsakymą, o kandidatas pateikė du; prašoma pateikti du atsakymus, o kandidatas pateikė tris ir daugiau), tada vertinama tik tiek pirmųjų iš eilės atsakymų variantų, kiek prašoma užduotyje, kiti nevertinami.
- Jeigu vertinant kandidato antrosios praktinės užduoties formulių taikymą paaiškėja, kad kandidato sukurto formulės varianto nėra vertinimo instrukcijoje, tačiau formulės taikymas neprieštarauja užduoties nurodymams, tada vertinimo komisijos pirmininkas priima sprendimą dėl formulės taikymo įvertinimo, papildo vertinimo instrukciją ir informuoja visus komisijos narius apie patikslinimus.
- Jeigu vertinimo instrukcija buvo tikslinama, tada vertinimo komisijos pirmininkas išspausdina patikslintą vertinimo instrukciją, pasirašo joje, užrašo savo vardą, pavardę, spausdinimo datą ir laiką.
- Jeigu kandidatas neišspausdino atliktų praktinių užduočių, tada vertinimo komisijos pirmininkas nieko nekeisdamas išspausdina kandidato darbą, pasirašo kandidato parašo vietoje (kiekviename puslapyje), nurodydamas savo vardą, pavardę, spausdinimo datą ir laiką, išspausdintą kandidato darbą atiduoda komisijos vertintojams. Šiuo atveju už spausdinimą numatytų taškų kandidatui neskiriama.
- Kiekvieną mokinio darbą vertina ne mažiau kaip 2 vertintojai, vadovaudamiesi šia instrukcija.
- Kiekvienam vertintojui pateikiama vertinimo instrukcija ir 2008 m. informacinių technologijų *praktinių užduočių vertinimo* lapai IT-MBE2-VL1, IT-MBE2-VL2 (pateikiami šios instrukcijos pabaigoje). Dalis taškų skiriama vertinant darbą iš kompiuterinės laikmenos (L), dalis – iš popieriaus (P). Kiekvienas vertinimo lapas yra skirtas vieno kandidato darbo įvertinimui įrašyti, todėl vertinimo lapų reikia parengti du kartus daugiau, negu yra kandidatų darbų. Vertinimo lapas yra A5 formato, todėl išspausdintus A4 formato vertinimo lapus reikia perkirpti į dvi dalis.
- Kiekvienas vertintojas, vertindamas kandidato darbo kompiuteriu praktines užduotis, pildo praktinių užduočių vertinimo lapą. Tikrindamas darbą, vertintojas suskaičiuoja, kiek taškų galima skirti pagal vieną ar kitą vertinimo kriterijų. Šiuos taškus įrašo vertinimo lape, suskaičiuoja taškų sumą ir pasirašo. Vertinimo lape vertintojas taip pat turi pažymėti laukelio „Vertintojas“ atitinkamą langelį (1, 2 ar 3), kuris rodo, kelintą kartą vertinamas darbas.
- Jeigu galutinis dviejų vertintojų įvertinimas (taškų suma) sutampa, **vertinimo komisijos pirmininkas** jį įrašo į kandidato užduoties sąsiuvinio viršelyje esančios lentelės laukelius:
  - į I laukelį – taškus už atsakymus į testo klausimus;
  - į II laukelį – taškus už 1 praktinę užduotį;
  - į III laukelį – taškus už 2 praktinę užduotį;
  - į IV laukelį – taškus už 3 praktinę užduotį;
  - į laukelį TAŠKŲ SUMA įrašo bendrą taškų sumą.
- Jei galutinis dviejų vertintojų įvertinimas (taškų suma) skiriasi, **vertinimo komisijos pirmininkas** įvertina darbą trečią kartą, užpildo trečiąjį praktinių užduočių vertinimo lapą, į kandidato užduoties sąsiuvinio viršelyje esančios lentelės atitinkamus laukelius įrašo savo įvertinimą.
- Vertinimo lapai saugomi kartu su kandidatų darbais.

## EGZAMINO REZULTATŲ ĮFORMINIMAS

1. Vertinimo komisijos pirmininkas kandidatų gautų taškų suvestinės blanke, išspausdintame NEC duomenų perdavimo sistemoje KELTAS, įrašo taškus už atsakymus į testo klausimus, 1, 2 ir 3 praktinių užduočių įvertinimus ir bendrą taškų sumą.
2. Vertinimo komisijos pirmininkas užpildytą gautų taškų suvestinės blanką perduoda asmeniui, atsakingam už darbą su slaptžodžiu apsaugota duomenų perdavimo sistema KELTAS (toliau – atsakingas asmuo).
3. Atsakingas asmuo suveda rezultatus į duomenų perdavimo sistemą KELTAS ir išspausdina sutikrinimui skirtą kandidatų gautų taškų suvestinės juodrašį. Vertinimo komisijos pirmininkas jį patikrina. Atsakingas asmuo, jei reikia, duomenų perdavimo sistemoje KELTAS ištaiso netikslumus, patvirtina duomenis ir išspausdina gautų taškų suvestinę, kurią vertinimo komisijos pirmininkas patvirtina savo parašu.
4. NEC duomenų perdavimo sistemoje KELTAS išspausdinta ir vertinimo komisijos pirmininko parašu patvirtinta kandidatų gautų taškų suvestinė, įvertinti darbai (su kompiuterinėmis laikmenomis ir vertinimo lapais) perduodami mokyklos, kurioje dirbo vertinimo komisija, direktoriui.

## I v a r i a n t a s

### TESTAS

Klausimo numeris	Maks. taškų skaičius	Atsakymai ir komentarai					
1	2	Galimi atsakymai: 1. www.altavista.com 2. www.yahoo.com 3. www.lycos.com 4. www.excite.com 5. www.search.lt Galimi ir kiti teisingi atsakymai. Už <b>vieną</b> teisingai nurodytą paieškos sistemos adresą – <b>1 taškas</b> ----- reikšminiais Už teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b>					
2	2	tarp kabučių Už panašų teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b> ----- 1. apibrėžti paieškos sritį, pvz., ieškoti tik Lietuvos tinklalapiuose; 2. apibrėžti paieškos vietą, pvz., ieškoti tik tinklalapių antraštėse; 3. apibrėžti ieškomų failų formatą; 4. nurodyti ieškoti tinklalapių, panašių į nurodytąjį; 5. apibrėžti ieškomų tinklalapių kalbą; 6. pasirinkti kitą paieškos sistemą; 7. apibrėžti ieškomų tinklalapių sukūrimo ar paskutinio redagavimo datą. Galimi ir kiti teisingi atsakymai. Už <b>vieną</b> panašų teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b>					
3	2	C					
4	2	D					
5	2	<table><tr><td>A</td><td>E</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td></tr></table>	A	E	B	C	D
A	E	B	C	D			
6	2	B					
7	2	Jei formulė iš esmės teisinga, tačiau neatsižvelgta, kad langelio duomenys jau pateikti procentų formatu (pvz.: =D2/SUM(B2:D2)% arba =D2/SUM(B2:D2)*100), tada skiriamas <b>1 taškas</b>					

<b>8</b>	<b>2</b>	C
<b>9</b>	<b>2</b>	B
<b>10</b>	<b>2</b>	B
<b>11</b>	<b>2</b>	C
<b>12</b>	<b>2</b>	makrovirusu (makrokomandiniu virusu)
<b>13</b>	<b>2</b>	B
<b>14</b>	<b>2</b>	B
<b>15</b>	<b>2</b>	Aidas turi pažymėti paveikslą ir parinkti reikiamą jo apgaubimo tekstu būdą Už nurodymą, kad reikia pažymėti paveikslą – <b>1 taškas</b> Už teisingą nurodymą, ką daryti pažymėjus paveikslą – <b>1 taškas</b>
Iš viso	<b>30</b>	

**I variantas  
1 praktinė užduotis**

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
Jei darbas atliktas ne tekstų rengykle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
<b>Puslapio nuostatos</b>	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Lapas A4 formato, puslapis gulsčias Lapo formatas arba/ir puslapio orientacija kitokie	<b>1</b> <b>0</b>
	Tinkamai nustatytos visos puslapio paraštės: viršutinė – 3 cm, apatinė – 3 cm, kairioji – 2 cm, dešinioji – 1 cm Bent viena paraštė nustatyta kitaip	<b>1</b> <b>0</b>
<b>Puslapinė antraštė ir poraštė</b>	Suformuota puslapinė antraštė ( <i>header</i> ) (nesvarbu, ar surinkta visa informacija, formatai ir pan.)	<b>1</b>
	Puslapinė antraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento pirmoje pastraipoje ar kitaip	<b>0</b>
	Suformuota puslapinė poraštė ( <i>footer</i> ) (nesvarbu, ar surinkta visa informacija, formatai ir pan.)	<b>1</b>
	Puslapinė poraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento paskutinėse pastraipose ar kitaip	<b>0</b>
	Antraštės ir poraštės teksto lygiuotė atitinka pavyzdį	<b>1</b>
	Antraštės arba/ir poraštės teksto lygiuotė neatitinka pavyzdžio	<b>0</b>
<b>Teksto perteikimas</b>	<b>Viso</b> dokumento teksto šriftas yra Times New Roman	<b>1</b>
	Dokumento teksto šrifto dydis – 11 punktų, pranešimo pavadinimo – 20 punktų, puslapinės antraštės ir poraštės – 10 punktų Daugiau kaip pusės teksto šrifto dydis kitoks	<b>1</b> <b>0</b>
	Taisyklingai suformuota išnaša	<b>1</b>
	Raštų variantams lentelėje numeruoti panaudotos automatinės priemonės, numeravimo stilius atitinka pateiktą pavyzdį Numeruota automatiškai, bet parinktas netinkamas formatas (numerių stilius, šrifto stilius, po skaičių yra taškai) arba lentelėje automatinio numeravimo priemonės nenaudotos	<b>1</b> <b>0</b>
	Pranešimo pavadinimo teksto šrifto stilius ir lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį Pranešimo pavadinimo teksto šrifto stilius arba/ir lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	<b>1</b> <b>0</b>
	Apibrėžimo teksto šrifto stilius ir lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį Apibrėžimo teksto šrifto stilius arba/ir lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	<b>1</b> <b>0</b>
	Apibrėžimo teksto išdėstymas puslapyje atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Išvados teksto šrifto stilius ir lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį Išvados teksto šrifto stilius arba/ir lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	<b>1</b> <b>0</b>
	Lentelėje teksto lygiuotė (horizontaliai ir vertikalčiai) atitinka pateiktą pavyzdį Lentelėje daugiau kaip pusės teksto lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	<b>1</b> <b>0</b>

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Tekstas perteiktas taisyklingai: nėra rašybos klaidų, nesukeisti žodžiai, taisyklingos lietuviškos kabutės, prieš skyrybos ženklus (išskyrus brūkšnį) nėra tarpų, po skyrybos ženklų yra tarpai	1
	Išvardytų tipų <b>skirtingų</b> klaidų yra daugiau kaip dvi	0
	Dokumento tekste laipsnių pozicija atitinka pateiktą pavyzdį	1
<b><i>Grafiniai objektai</i></b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Geometrinės figūros nubraižytos naudojant autofigūrų braižymo priemones ( <i>AutoShapes</i> ) (nesvarbu, ar tinkamo dydžio, ar gerai parinkta vieta ir pan.)	1
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Geometrinės figūros lentelėje nubraižytos ir išdėstytos pagal pateiktą pavyzdį. Svarbu, kad būtų išlaikytos panašios proporcijos, figūros būtų nuspalvintos, jų išdėstymas iš esmės atitiktų pateiktą pavyzdį.	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pirmoji figūra</li> <li>• Antroji figūra</li> <li>• Trečioji figūra</li> </ul>	2
	Pastaba. Jei figūros arba jų išdėstymas tik iš dalies atitinka pateiktą pavyzdį, pvz.: trūksta figūrų elementų, neišlaikytos proporcijos arba figūrų išdėstymas lentelėje neatitinka pateikto pavyzdžio, tada už <b>kiekvieną</b> figūrą skiriamų taškų skaičius mažinamas	1
<b><i>Lentelė</i></b>	Už linijas antraštėje ir poraštėje	1
	Nėra linijos antraštėje ar/ir poraštėje	0
	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Lentelė sukurta naudojantis lentelių kūrimo įrankiu (nesvarbu, ar tinkamo dydžio, pavidalo)	1
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Lentelės antraštės langeliai sulieti pagal pateiktą pavyzdį	1
	Bent vienas lentelės antraštės langelis nesulietas	0
	Lentelės langelių fonas atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Lentelės langelių kraštinių linijų stiliai atitinka pateiktą pavyzdį	1
<b><i>Spausdinimas</i></b>	Lentelės išdėstymas puslapyje atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Pranešimo pavadinimo fonas atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Darbas išspausdintas viename puslapyje	1
	Darbas išspausdintas ne viename puslapyje arba darbas iš viso neišspausdintas	0

<b>Taškų suma</b>	<b>30</b>
-------------------	-----------

**I variantas**  
**2 praktinė užduotis**

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
Jei darbas atliktas ne skaičiuokle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
<b>Puslapio nuostatos</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Lapas A4 formato, puslapis stačias Bent vienas parametras kitoks	<b>1</b> 0
	Tinkamai nustatytos visos puslapio paraštės: viršutinė – 3 cm, apatinė – 3 cm, kairioji – 2 cm, dešinioji – 2 cm Bent viena paraštė nustatyta kitaip	<b>1</b> 0
<b>Puslapinė antraštė ir poraštė</b>	Puslapinė antraštė ( <i>header</i> ) suformuota pagal pateiktą pavyzdį Puslapinė antraštė suformuota, bet jos teksto lygiuotė neatitinka pavyzdžio arba puslapinė antraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento pirmoje eilutėje ar kitaip	<b>1</b> 0
	Puslapinė poraštė ( <i>footer</i> ) suformuota pagal pateiktą pavyzdį Puslapinė poraštė suformuota, bet jos teksto lygiuotė neatitinka pavyzdžio arba puslapinė poraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento paskutinėse eilutėse ar kitaip	<b>1</b> 0
<b>Teksto perteikimas</b>	Lentelių langelių teksto šriftas Arial, šrifto dydis – 10 punktų	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusės duomenų šriftas arba/ir šrifto dydis kitoks	0
	Dokumento antraštės, lentelių antraščių šrifto stilius pusjuodis	<b>1</b>
	Dviejų ar trijų iš išvardytų antraščių šrifto stilius kitoks	0
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Langelių „Kandidatai“, „Biuletenių pildymo variantai“ ir „1 vietos balsų surinko“ formatas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Dviejų ar trijų langelių formatas kitoks	0
	Balsavimo rezultatų lentelės duomenų lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusė duomenų sulygiuota kitaip	0
	Tekstas perteiktas taisyklingai: nėra rašybos klaidų, nesukeisti žodžiai, taisyklingos lietuviškos kabutės	<b>1</b>
	Išvardytų tipų <b>skirtingų</b> klaidų yra daugiau kaip dvi	0

<b>Formulių taikymas</b>	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Teisingos <b>kiekvieno</b> kandidato, gavusio 1 vietą pagal kiekvieną biuletenių pildymo variantą, balsų skaičiavimo formulės • kiekvieno kandidato, gavusio 1 vietą pagal kiekvieną biuletenių pildymo variantą, balsų skaičiavimo formulė teisinga – <b>1 taškas</b> (pvz.: =IF(B6=1;B9;0), =IF(B7=1;B9;0), =IF(B8=1;B9;0))	<b>3</b>
	Teisinga „1 vietos balsų surinko“ formulė (pvz.: =SUM(B14:G14)) Formulėje nenaudojama funkcija SUM, bet formulė skaičiuoja teisingus rezultatus, pvz.: =B14+C14+...+G14 Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	<b>2</b> 1 0
	Teisinga „Matematikų būrelis pirmininkas“ formulė (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;A14;IF(MAX(H14:H16)=H15;A15;A16))) Formulėje vietoje langelių A14, A15, A16 koordinatų panaudotos tekstinės konstantos "Jonas", "Petras", "Aldona" (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;"Jonas";IF(MAX(H14:H16)=H15;"Petras";"Aldona"))) Formulėje vietoje langelio H14 panaudota konkreti skaitinė reikšmė (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=19;A14;IF(MAX(H14:H16)=19;A15;A16))) Formulė iš dalies teisinga, joje trūksta vieno kandidato arba vietoje langelio koordinatų panaudota konkreti reikšmė (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;A14;A15) =IF(MAX(H14:H16)=H14;"Jonas";"Petras")) Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	<b>4</b> 3 2 1 0
	Teisinga „Iš viso rinkimuose dalyvavo“ formulė (pvz.: =SUM(B9:G9)) Formulėje nenaudojama funkcija SUM, bet formulė skaičiuoja teisingus rezultatus, pvz.: =B9+C9+...+G9 Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	<b>2</b> 1 0
	„1 vietos balsų surinko“, „Iš viso rinkimuose dalyvavo“ skaičių formatas atitinka nurodymus Bent vienas iš skaičių formatų neatitinka nurodymų	<b>1</b> 0
<b>Lentelės</b>	<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>	
	Lentelių langelių kraštinių linijų stilius atitinka pateiktą pavyzdį Daugiau kaip pusės lentelių langelių kraštinių linijų stilius kitoks	<b>1</b> 0
	Lentelių langelių fonas atitinka pateiktą pavyzdį Daugiau kaip pusės langelių fonas neatitinka pavyzdžio	<b>1</b> 0
	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Diagrama atitinka pateiktą pavyzdį: • pasirinktas diagramos tipas atitinka pateiktą pavyzdį • reikšmės atitinka lentelės stulpelio „1 vietos balsų surinko“ duomenis • diagramos antraštė (Arial, 12 punktų, pusjuodis) • reikšmių skaitinių žymių formatas atitinka pavyzdį (Arial, 12 punktų, %)	<b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>
	<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>	
<b>Diagrama</b>	Diagrama atitinka pateiktą pavyzdį: • legendos išdėstymas atitinka pateiktą pavyzdį • diagramos proporcijos atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b> <b>1</b>
	<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>	
	Darbas išspausdintas viename puslapyje Darbas išspausdintas ne viename puslapyje Darbas neišspausdintas	<b>2</b> 1 0
	<b>Spausdinimas</b>	

<b>Taškų suma</b>	<b>31</b>
-------------------	-----------

**I variantas**  
**3 praktinė užduotis**

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
Jei darbas atliktas ne pateikčių rengykle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
<b>Skaidrių kūrimas</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Pirmos skaidrės maketas – antraštinės skaidrės maketas	<b>1</b>
	Antros skaidrės maketas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Pirmos skaidrės tekstui „Matematikos būrelio pirmininko rinkimai“ parinktas animacijos efektas	<b>1</b>
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Skaidrių fonas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Skaidrių fonas kitoks arba fonas neparinktas	<b>0</b>
	Pirmos skaidrės teksto perteikimas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Antros skaidrės pastraipų ženklavimo formatas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Antros skaidrės teksto „Sveikiname naujai išrinktą pirmininką!“ išdėstymas skaidrėje atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Diagrama skaidrėje</b>	Antroje skaidrėje yra diagrama	<b>1</b>
	Diagrama skaidrėje atitinka pateiktą pavyzdį:	
	• diagramos tipas	<b>1</b>
	• antraštė ir legenda	<b>1</b>
	• reikšmių skaitinių žymių formatas	<b>1</b>
	• diagramos proporcijos atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Spausdinimas</b>	Abi skaidrės išspausdintos viename puslapyje	<b>2</b>
	Skaidrės išspausdintos dviejuose puslapiuose	<b>1</b>
	Darbas neišspausdintas arba išspausdintas naudojantis kita taikomąja programa	<b>0</b>

<b>Taškų suma</b>	<b>14</b>
-------------------	-----------

**I I v a r i a n t a s**

**TESTAS**

Klausimo numeris	Maks. taškų skaičius	Atsakymai ir komentarai					
1	2	D					
2	2	A					
3	2	A					
4	2	makrovirusu (makrokomandiniu virusu)					
5	2	A					
6	2	Galimi atsakymai: 1. www.altavista.com 2. www.yahoo.com 3. www.lycos.com 4. www.excite.com 5. www.search.lt Galimi ir kiti teisingi atsakymai. Už <b>vieną</b> teisingai nurodytą paieškos sistemos adresą – <b>1 taškas</b> ----- reikšminiais Už teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b>					
7	2	tarp kabučių Už panašų teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b> ----- 1. apibrėžti paieškos sritį, pvz., ieškoti tik Lietuvos tinklalapiuose; 2. apibrėžti paieškos vietą, pvz., ieškoti tik tinklalapių antraštėse; 3. apibrėžti ieškomų failų formatą; 4. nurodyti ieškoti tinklalapių, panašių į nurodytąjį; 5. apibrėžti ieškomų tinklalapių kalbą; 6. pasirinkti kitą paieškos sistemą; 7. apibrėžti ieškomų tinklalapių sukūrimo ar paskutinio redagavimo datą. Galimi ir kiti teisingi atsakymai. Už <b>vieną</b> panašų teisingą atsakymą – <b>1 taškas</b>					
8	2	C					
9	2	A					
10	2	<table><tr><td>E</td><td>D</td><td>C</td><td>B</td><td>A</td></tr></table>	E	D	C	B	A
E	D	C	B	A			
11	2	Galimi atsakymai: =D2/SUM(B2:D2); =D2/(B2+C2+D2). Jei formulė iš esmės teisinga, tačiau neatsižvelgta, kad langelio duomenys jau pateikti procentų formatu (pvz.: =D2/SUM(B2:D2)% arba =D2/SUM(B2:D2)*100), tada skiriamas <b>1 taškas</b>					
12	2	C					
13	2	D					
14	2	Aidas turi pažymėti paveikslą ir parinkti reikiamą jo apgaubimo tekstu būdą Už nurodymą, kad reikia pažymėti paveikslą – <b>1 taškas</b> Už teisingą nurodymą, ką daryti pažymėjus paveikslą – <b>1 taškas</b>					
15	2	D					
Iš viso	30						



**II variantas**  
**1 praktinė užduotis**

Aspektai	Vertinimo normos	Taškai
Jei darbas atliktas ne tekstų rengykle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
Puslapio nuostatos	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Lapas A4 formato, puslapis gulsčias	1
	Lapo formatas arba/ir puslapio orientacija kitokie	0
	Tinkamai nustatytos visos puslapio paraštės: viršutinė – 3 cm, apatinė – 3 cm, kairioji – 2 cm, dešinioji – 1 cm Bent viena paraštė nustatyta kitaip	1 0
Puslapinė antraštė ir poraštė	Suformuota puslapinė antraštė ( <i>header</i> ) (nesvarbu, ar surinkta visa informacija, formatai ir pan.)	1
	Puslapinė antraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento pirmoje pastraipoje ar kitaip	0
	Suformuota puslapinė poraštė ( <i>footer</i> ) (nesvarbu, ar surinkta visa informacija, formatai ir pan.)	1
	Puslapinė poraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento paskutinėse pastraipose ar kitaip	0
	Antraštės ir poraštės teksto lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį Antraštės arba/ir poraštės teksto lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	1 0
Teksto perteikimas	<b>Viso</b> teksto šriftas yra Times New Roman	1
	Dokumento teksto šrifto dydis – 11 punktų, pranešimo pavadinimo – 20 punktų, puslapinės antraštės ir poraštės – 10 punktų	1
	Daugiau kaip pusės teksto šrifto dydis kitoks	0
	Taisyklingai suformuota išnaša	1
	Figūrų pavadinimams lentelėje numeruoti panaudotos automatinės priemonės, numeravimo stilius atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Automatinis numeravimas panaudotas, bet formatas netinkamas (numerių stilius, šrifto stilius, po skaičių nėra taškų) arba lentelėje nenaudotas automatinis numeravimas	0
	Pranešimo pavadinimo teksto šrifto stilius ir lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Pranešimo pavadinimo teksto šrifto stilius arba/ir lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	0
	Apibrėžimo teksto išdėstymas puslapyje atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Apibrėžimo teksto lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Apibrėžimo teksto lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	0
	Pastabos teksto šrifto stilius ir lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Pastabos teksto šrifto stilius arba/ir lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	0
	Lentelėje teksto lygiuotė (horizontaliai ir vertikalčiai) atitinka pateiktą pavyzdį	1
	Lentelėje daugiau kaip pusės teksto lygiuotė neatitinka pateikto pavyzdžio	0
<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>		
Tekstas perteiktas taisyklingai: nėra rašybos klaidų, nesukeisti žodžiai, taisyklingos lietuviškos kabutės, brūkšnys, prieš skyrybos ženklus (išskyrus brūkšnį) nėra tarpų, po skyrybos ženklų yra tarpai	1	
Išvardytų tipų <b>skirtingų</b> klaidų yra daugiau kaip dvi	0	
Pastabos tekste indeksų pozicija atitinka pateiktą pavyzdį	1	

<b>Grafiniai objektai</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Geometrinės figūros nubraižytos naudojant autofigūrų braižymo priemones ( <i>AutoShapes</i> ) (nesvarbu, ar tinkamo dydžio, ar gerai parinkta vieta ir pan.)	<b>1</b>
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Geometrinės figūros lentelėje nubraižytos ir išdėstytos lentelėje pagal pateiktą pavyzdį. Svarbu, kad būtų išlaikytos panašios proporcijos, figūros būtų nuspalvintos, jų išdėstymas iš esmės atitiktų pavyzdį: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pirmoji figūra</li> <li>• Antroji figūra</li> <li>• Trečioji figūra</li> </ul> Pastaba. Jei figūros arba jų išdėstymas tik iš dalies atitinka pateiktą pavyzdį, pvz.: trūksta figūrų elementų, neišlaikytos proporcijos arba figūrų išdėstymas lentelėje neatitinka pateikto pavyzdžio, tada už <b>kiekvieną</b> figūrą skiriamų taškų skaičius mažinamas	<b>2</b> <b>1</b> <b>2</b>
	Už linijas antraštėje ir poraštėje Nėra linijos antraštėje ar/ir poraštėje	<b>1</b> <b>0</b>
<b>Lentelė</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Lentelė sukurta naudojantis lentelių kūrimo įrankiu (nesvarbu, ar tinkamo dydžio, pavidalo)	<b>1</b>
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Lentelės antraštės langeliai sulieti pagal pateiktą pavyzdį Bent vienas lentelės antraštės langelis nesulietas	<b>1</b> <b>0</b>
	Lentelės langelių fonas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Lentelės langelių kraštinių linijų stiliai atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Lentelės išdėstymas puslapyje atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Spausdinimas</b>	Pranešimo pavadinimo fonas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Darbas išspausdintas viename puslapyje Darbas išspausdintas ne viename puslapyje arba darbas iš viso neišspausdintas	<b>1</b> <b>0</b>

<b>Taškų suma</b>	<b>30</b>
-------------------	-----------

**II variantas**  
**2 praktinė užduotis**

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
Jei darbas atliktas ne skaičiuokle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
<b>Puslapio nuostatos</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Lapas A4 formato, puslapis stačias Bent vienas parametras kitoks	<b>1</b> 0
	Tinkamai nustatytos visos puslapio paraštės: viršutinė – 3 cm, apatinė – 3 cm, kairioji – 2 cm, dešinioji – 2 cm Puslapio paraštės nustatytos kitaip	<b>1</b> 0
<b>Puslapinė antraštė ir poraštė</b>	Puslapinė antraštė ( <i>header</i> ) suformuota pagal pateiktą pavyzdį Puslapinė antraštė suformuota, bet jos teksto lygiuotė neatitinka pavyzdžio arba puslapinė antraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento pirmoje eilutėje ar kitaip	<b>1</b> 0
	Puslapinė poraštė ( <i>footer</i> ) suformuota pagal pateiktą pavyzdį Puslapinė poraštė suformuota, bet jos teksto lygiuotė neatitinka pavyzdžio arba puslapinė poraštė nesuformuota, pvz.: informacija įrašyta dokumento paskutinėse eilutėse ar kitaip	<b>1</b> 0
<b>Teksto perteikimas</b>	Lentelių langelių teksto šriftas Arial, šrifto dydis – 10 punktų	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusės duomenų šriftas arba/ir šrifto dydis kitoks	0
	Dokumento antraštės, lentelių antraščių šrifto stilius – pusjuodis	<b>1</b>
	Dviejų ar trijų iš išvardytų antraščių šrifto stilius kitoks	0
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Langelių „Miestas“, „Anketų pildymo variantai“ ir „1 vietą pažymėjo“ formatas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Dviejų ar trijų langelių formatas kitoks	0
	Apklaustos rezultatų lentelės duomenų lygiuotė atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusė duomenų sulygiuota kitaip	0
	Tekstas perteiktas taisyklingai: nėra rašybos klaidų, nesukeisti žodžiai, taisyklingos lietuviškos kabutės	<b>1</b>
	Išvardytų tipų <b>skirtingų</b> klaidų yra daugiau kaip dvi	0

<b>Formulių taikymas</b>	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Teisingos <b>kiekvieno</b> miesto, gavusio 1 vietą pagal kiekvieną anketų pildymo variantą, balsų skaičiavimo formulės • kiekvieno miesto, gavusio 1 vietą pagal kiekvieną anketų pildymo variantą, balsų skaičiavimo formulė teisinga – <b>1 taškas</b> (pvz.: =IF(B6=1;B9;0), =IF(B7=1;B9;0), =IF(B8=1;B9;0))	<b>3</b>
	Teisinga „1 vietą pažymėjo“ formulė (pvz.: =SUM(B14:G14)) Formulėje nenaudojama funkcija SUM, bet formulė skaičiuoja teisingus rezultatus, pvz.: =B14+C14+...+G14	<b>2</b>
	Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	1 0
	Teisinga „Pasirinktas miestas“ formulė (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;A14;IF(MAX(H14:H16)=H15;A15;A16))) Formulėje vietoje langelių A14, A15, A16 koordinatų panaudotos tekstinės konstantos "Ryga", "Talinas", "Varšuva" (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;"Ryga";IF(MAX(H14:H16)=H15;"Talinas";"Varšuva")))	<b>4</b>
	Formulėje vietoje langelio H14 panaudota konkreti skaitinė reikšmė (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=19;A14;IF(MAX(H14:H16)=19;A15;A16))) Formulė iš dalies teisinga, joje trūksta vieno miesto (pvz.: =IF(MAX(H14:H16)=H14;A14;A15)) Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	3 2 1 0
<b>Lentelės</b>	Teisinga „Iš viso apklausoje dalyvavo“ formulė (pvz.: =SUM(B9:G9)) Formulėje nenaudojama funkcija SUM, bet formulė skaičiuoja teisingus rezultatus, pvz.: =B9+C9+...+G9 Formulė neteisinga arba į langelį įrašyta jau apskaičiuota reikšmė	<b>2</b> 1 0
	„1 vietą pažymėjo“, „Iš viso apklausoje dalyvavo“ skaičių formatas atitinka nurodymus	<b>1</b>
	Bent vienas iš skaičių formatų neatitinka nurodymų	0
	<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>	
	Lentelių langelių kraštinių linijų stilius atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusės lentelių langelių kraštinių linijų stilius kitoks	0
<b>Diagrama</b>	Lentelių langelių fonas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Daugiau kaip pusės langelių fonas neatitinka pavyzdžio	0
	<b>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</b>	
	Diagrama atitinka pateiktą pavyzdį:	
	• pasirinktas diagramos tipas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	• reikšmės atitinka lentelės stulpelio „1 vietą pažymėjo“ duomenis	<b>1</b>
<b>Spausdinimas</b>	• diagramos antraštė (Arial, 12 punktų, pusjuodis)	<b>1</b>
	• reikšmių skaitinių žymių formatas atitinka pateiktą pavyzdį (Arial, 12 punktų, %)	<b>1</b>
	<b>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</b>	
	Diagrama atitinka pateiktą pavyzdį:	
	• legendos išdėstymas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	• diagramos proporcijos atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Spausdinimas</b>	Darbas išspausdintas viename puslapyje	<b>2</b>
	Darbas išspausdintas ne viename puslapyje	1
	Darbas neišspausdintas	0

**Taškų suma 31**

**II variantas**  
**3 praktinė užduotis**

<i>Aspektai</i>	<i>Vertinimo normos</i>	<i>Taškai</i>
Jei darbas atliktas ne pateikčių rengykle, skiriama <b>0 taškų</b> ir darbas nevertinamas.		
<b>Skaidrių kūrimas</b>	<b><i>Vertinamas darbas, įrašytas kompiuterinėje laikmenoje</i></b>	
	Pirmos skaidrės maketas – antraštinės skaidrės maketas	<b>1</b>
	Antros skaidrės maketas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Pirmos skaidrės tekstui „Į kurį miestą vykti atostogų metu?“ parinktas animacijos efektas	<b>1</b>
	<b><i>Vertinamas darbas, išspausdintas popieriuje</i></b>	
	Skaidrių fonas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Skaidrių fonas kitoks arba fonas neparinktas	<b>0</b>
	Pirmos skaidrės teksto perteikimas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Antros skaidrės pastraipų ženklavimo formatas atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
	Antros skaidrės teksto „Atostogų metu vykstame į Varšuvą!“ išdėstymas skaidrėje atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Diagrama skaidrėje</b>	Antroje skaidrėje yra diagrama	<b>1</b>
	Diagrama skaidrėje atitinka pateiktą pavyzdį:	
	• diagramos tipas	<b>1</b>
	• antraštė ir legenda	<b>1</b>
	• reikšmių skaitinių žymių formatas	<b>1</b>
	• diagramos proporcijos atitinka pateiktą pavyzdį	<b>1</b>
<b>Spausdinimas</b>	Abi skaidrės išspausdintos viename puslapyje	<b>2</b>
	Skaidrės išspausdintos dviejuose puslapiuose	<b>1</b>
	Darbas neišspausdintas arba išspausdintas naudojantis kita taikomąja programa	<b>0</b>

<b>Taškų suma</b>	<b>14</b>
-------------------	-----------